



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И
АККРЕДИТАЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор




С.И. Горлов

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ


Принято решением Учёного совета
протокол №11 от 02 марта 2015 г.

Низневартовск - 2015

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ
СМК-ПСП	

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Основные задачи	3
3. Функции	3
4. Права и обязанности	4
5. Ответственность	5
6. Взаимоотношения	5
Лист согласования документа	6
Лист регистрации изменений	7
Лист ознакомления	9

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Управление лицензирования и аккредитации (далее – Управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Низневартовский государственный университет» (далее – Университет, НВГУ), управление создано приказом ректора от 03.03.2015 года № 037-О.

1.2. Управление возглавляет начальник управления, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета. Штатное расписание подразделения утверждается ректором Университета.

1.3. Управление в своей деятельности непосредственно подчиняется проректору по лицензированию и аккредитации.

1.4. В своей деятельности управление руководствуется:

- федеральными законами в сфере образования;
- нормативно-правовыми документами, издаваемыми Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Министерством образования и науки Российской Федерации, Федеральной службой по надзору и контролю в сфере образования и других органов государственной власти;

- Уставом Университета;

- локальными нормативными актами Университета.

2. Основные задачи

2.1. Организация работы по исполнению действующего федерального законодательства об образовании в части лицензирования и государственной аккредитации образовательных программ.


2.2. Организация и координация работы по лицензированию, государственной и профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

2.3. Анализ деятельности вуза по показателям, утвержденным Минобрнауки.

2.4. Организация мониторинга потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для создания комфортных условий обучения, совершенствования адаптивной социокультурной среды и системы инклюзивного обучения в НВГУ.

3. Функции

3.1. Подготовка совместно с кафедрами, факультетами и другими структурными подразделениями Университета документов, необходимых для лицензирования новых образовательных программ.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ

3.2. Организация контроля соответствия образовательных программ лицензионным требованиям.

3.3. Представление и сопровождение документов по лицензированию в Рособрнадзор, получение лицензии и приложений к ней.

3.4. Подготовка совместно с кафедрами, факультетами и другими структурными подразделениями Университета документов, необходимых для государственной и профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

3.5. Организация самообследования образовательных программ, осуществление контроля их соответствия аккредитационным требованиям.

3.6. Представление и сопровождение документов по государственной аккредитации в Рособрнадзор, получение свидетельства о государственной аккредитации и приложений к нему.

3.7. Ежегодный сбор и представление в Минобрнауки: данных по основным направлениям деятельности (форма 1-Мониторинг); сведений о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности Университета (форма ВПО-2).

3.8. Организация взаимодействия Университета с учебно-методическими объединениями вузов.

3.9. Осуществление координации деятельности структурных подразделений университета по обеспечению условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

3.10. Ведение раздела официального сайта НВГУ, содержащего информацию об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.11. Организация привлечения (в случае необходимости) специалистов, работающих с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.


4. Права и обязанности

4.1. Права и обязанности начальника и сотрудников Управления определяются действующим законодательством РФ, Уставом Университета, должностными инструкциями и иными локальными актами Университета.

4.2. При решении возложенных на подразделение задач сотрудники имеют право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Университета материалы и информацию, связанные с решением его задач и функций;

- использовать предоставленные подразделению информационные и материальные ресурсы;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ

- привлекать к работе управления сотрудников других подразделений Университета по согласованию с руководством подразделений.

5. Ответственность

5.1. Начальник и сотрудники Управления несут ответственность за:


- несоблюдение требований действующих нормативных документов, приказов и распоряжений ректора;
- невыполнение мероприятий, предусмотренных планами НВГУ и Управления;
- неполное, некачественное или несвоевременное предоставление отчетности.

5.2. Должностные лица Управления несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами НВГУ и положениями заключенных с ними трудовых договоров.







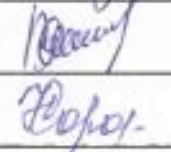








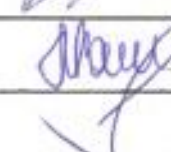

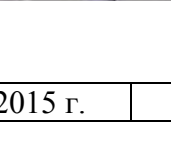
6. Взаимоотношения


6.1. Управление решает возложенные на него задачи во взаимодействии с руководством Университета, факультетами, кафедрами и другими подразделениями Университета.






6.2. Управление взаимодействует с внешними сторонами по осуществляемым направлениям деятельности.


	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ

Лист согласования документа

№ п/п	Должность руководителя, с которым согласуется документ	ФИО руководителя	Виза согласования (подпись)	Дата
1.	Представитель администрации по качеству	Гребенюков В.И.		02.03.15
2.	Первый проректор	Клочков А.А.		02.03.15
3.	Проректор по инновационному развитию и международной деятельности	Погонышев Д.А.		02.03.15
4.	Начальник управления по кадрам	Никитина М.Л.		02.03.15
5.	Начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля	Винокурова И.Н.		02.03.15
6.	Начальник управления нормативно-правового и финансово-экономического обеспечения	Петрова В.В.		02.03.15
7.	Начальник административно-хозяйственного управления	Струминский В.С.		02.03.15
8.	Начальник учебного управления	Сорокина Н.С.		02.03.15
9.	Начальник управления научных исследований	Овечкина Е.С.		02.03.15
10.	Начальник управления по делам студентов	Кузнецова Е.В.		02.03.15
11.	Начальник управления информатизации	Истрофилов К.Г.		02.03.15
12.	Декан гуманитарного факультета	Васильева С.Н.		02.03.15
13.	Декан факультета педагогики и психологии	Истомина И.П.		02.03.15
14.	Декан факультета культуры и сервиса	Лицук А.А.		02.03.15
15.	Декан факультета искусств и дизайна	Павловская А.А.		02.03.15
16.	Декан факультета физической культуры и спорта	Давыдова С.А.		02.03.15
17.	Декан факультета информационных технологий и математики	Худжина М.В.		02.03.15
18.	Декан естественно-географического факультета	Иванов В.Б.		02.03.15

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ
СМК-ПСП	

19.	Декан факультета экономики и управления	Захарова Н.В.		02.03.15
20.	Директор библиотеки	Селезнева С.Н.		02.03.15
21.	Директор центра развития карьеры	Ежукова И.Ф.		02.03.15
22.	Начальник отдела управления качеством	Кругликова Г.Г.		02.03.15
23.	Начальник отдела по связям с общественностью	Погорелова Н.С.		02.03.15
24.	Начальник отдела международного сотрудничества	Немчинова Н.А.		02.03.15

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ

Лист регистрации изменений

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола Ученого совета
по всему тексту	Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.12.2015 № 1570 «О федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Нижевартовский государственный университет»	Изменено название организации на «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»	от 25.04.2016, протокол №5
2.4, 3.10, 3.11, 3.12	Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденных письмом № АК-44/05вн от 08.04.2014 зам. Министра обрнауки РФ А.А.Климова	Добавлены задачи и функции управления в части обеспечения необходимых условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	
3.7	Анализ процедуры утверждения председателей государственных экзаменационных комиссий	Удалён пункт «Организация утверждения председателей государственных экзаменационных комиссий по основным профессиональным образовательным программам»	25.10.2016, протокол №12



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И
АККРЕДИТАЦИИ**

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1.	специалист	Кривцова Р.В.		03.03.2015г.
2	вед. специалист	Лаврова Р.М.		03.03.2015г.